



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Školní vzdělávací program pro
předškolní vzdělávání

1	Identifikační údaje o škole.....	3
1.1	Název ŠVP.....	3
1.2	Údaje o škole.....	3
1.3	Zřizovatel.....	3
1.4	Platnost dokumentu.....	4
2	Obecná charakteristika školy.....	5
2.1	Velikost školy.....	5
2.2	Lokalita školy.....	5
2.3	Charakter a specifika budovy.....	5
3	Podmínky vzdělávání.....	6
3.1	Věcné podmínky.....	6
3.2	Životospráva.....	6
3.3	Psychosociální podmínky.....	6
3.4	Organizace chodu.....	8
3.5	Řízení mateřské školy.....	11
3.6	Personální a pedagogické zajištění.....	14
3.7	Spoluúčasť rodičů.....	15
3.8	Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.....	16
3.9	Podmínky vzdělávání dětí nadaných.....	17
3.10	Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let.....	18
4	Organizace vzdělávání.....	19
5	Charakteristika vzdělávacího programu.....	21
5.1	Zaměření školy.....	21
5.2	Dlouhodobé cíle vzdělávacího programu.....	21
5.3	Metody a formy vzdělávání.....	22
5.4	Zajištění vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných.....	23
5.5	Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let.....	24
5.6	Zajištění průběhu vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka.....	24
6	Vzdělávací obsah.....	25
6.1	Integrované bloky.....	25
6.1.1	Červená.....	25
6.1.2	Fialová.....	29
6.1.3	Oranžová.....	31
6.1.4	Světle modrá.....	35
6.1.5	Tmavě modrá.....	37
6.1.6	Zelená.....	40
6.1.7	Žlutá.....	42
6.2	Popis zpracování třídního vzdělávacího programu.....	45
7	Systém evaluace.....	46

1 Identifikační údaje o škole

1.1 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

MOTIVAČNÍ NÁZEV: Cesta za duhou

1.2 Údaje o škole

NÁZEV ŠKOLY: Mateřská škola, Praha 4, Blatenská 2145

SÍDLO ŠKOLY: Blatenská 2145, Praha 4 - Jižní Město, 14800

KONTAKTY:

e-mail: info@ms-blatenska.cz,

web: www.ms-blatenska.cz

datová schránka : 49n2544

REDIZO: 600036855

IČO: 64936350

IZO: 102537437

STATUTARNÍ ZÁSTUPCE ŠKOLY: Alena Pobudová

ZPRACOVATELÉ PROGRAMU: Alena Pobudová, ředitelka školy a kolektiv zaměstnanců

1.3 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Úřad Městské části Praha 11

ADRESA ZŘIZOVATELE:

Ocelíkova 672/1, Praha 4, 149 41

KONTAKTY:

Telefon: 267902111

Datová schránka: nr5bpci

2 Obecná charakteristika školy

2.1 Velikost školy

Kapacita školy: 196

Počet tříd: 7

Počet pracovníků: 30

V případě potřeby a možnosti je stálý počet pracovníků doplňován o další pracovníky (např. chůvy, školní asistenty, apod.).

2.2 Lokalita školy

Lokalita školy:

Mateřská škola se nachází v panelové zástavbě Prahy 11, v ulici Blatenská, čp 2145, nedaleko od lesa. Byla vybudována v rámci komplexní bytové výstavby a slavnostně uvedena do provozu 5.1.1990.

2.3 Charakter a specifika budovy

3 Podmínky vzdělávání

3.1 Věcné podmínky

3.2 Životospráva

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována vhodná skladby jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů. Obě kuchyně využívají zejména nové konvektomaty. Děti mají celý den k dispozici dostatek nápojů pro zdravý pitný režim. Upřednostňujeme čistou vodu, doplněnou pouze bylinkami nebo čerstvým ovocem, ale děti mohou volit i ovocné šťávy či ovocné nebo bylinkové čaje. Pokrmy jsou podávány ve tříhodinových intervalech. Je nepřijatelné děti do jídla násilně nutit, volíme cestu motivace a vzájemného příkladu.

Děti mají zajištěn pravidelný denní režim, který ale zároveň umožňuje přizpůsobit činnosti během dne aktuální situaci a potřebám dětí a vhodně reagovat i na neplánované události

Děti jsou každodenně dostatečně dlouho venku (výjimkou je silný mráz, vítr nebo déšť), část vzdělávací nabídky je přenášena do venkovního prostředí. Činnosti jsou plánovány a realizovány s ohledem na aktuální počasí, kvalitu ovzduší, teplotu...

Děti mají dostatek příležitostí k volnému pohybu jak venku, tak i ve třídách.

V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity i odpočinku jednotlivých dětí, Ke spánku děti samozřejmě nuceny nejsou, ale vedeme je k respektu k potřebě spánku a odpočinku ostatních.

Děti vedeme ke zdravému životnímu stylu, všichni pedagogičtí i ostatní zaměstnanci školy poskytují dětem svým chováním přirozený vzor.

3.3 Psychosociální podmínky

Děláme vše pro to, aby se děti a dospělí cítili v prostředí mateřské školy dobře, spokojeně, jistě a bezpečně.

Nově přichozí děti mají možnost se postupně adaptovat na nové prostředí. Adaptační program spočívá v tom, že první den dítě pobývá v MŠ cca 1 hodinu spolu se svým rodičem. Druhý den

doporučujeme 1 hodinu pobytu dítěte v MŠ bez rodičů. Podle toho, jak se dítě cítí a chová, doporučují učitelky postupně prodlužovat dobu pobytu ve třídě. Ne vždy se toto daří dohodnout s rodiči, i když jsou na tento přístup upozorněni na informativních schůzkách před začátkem školního roku. U adaptace se samozřejmě bere v potaz věk dítěte, a zda již navštěvovalo jinou mateřskou školu, ale i v tomto případě je žádoucí dopřát dítěti dostatek času, aby si zvyklo na změny.

Samozřejmostí je respektování potřeb dětí (obecně lidské, vývojové a individuální). Učitelky jednájí s dětmi nenásilně, přirozeně a citlivě. Navozují atmosféru pohody, klidu a relaxace. Děti nejsou neurotizovány zbytečným spěchem. I když se snažíme uspokojovat potřeby dětí, nelze jim vyhovět vždy, např.: je-li právě třeba přerušit činnost odchodem na svačinu, k pobytu venku...

Všechny děti mají u nás rovnocenné postavení, nikdo není zvýhodňován či znevýhodňován. Nepřipouštíme jakékoliv projevy nerovnosti, podceňování a zesměšňování.

Volnost a svoboda je vyvážena nezbytnou mírou omezení, která vyplývají z dodržování potřebného řádu a učení dětí pravidlům soužití.

Děti dostávají jasné a srozumitelné pokyny, třída je pro ně kamarádkým společenstvím.

Vedeme děti podporujícím a sympatizujícím způsobem, projevem je přímá, vstřícná, empatická a naslouchající komunikace s dítětem. Nepřípustné je manipulování s dítětem, zbytečné organizování dětí z obavy o časové prostoje, jakož i podporování nezdravé soutěživosti dětí a komunikace, kterou dítě pociťuje jako násilí.

Činnosti jsou dětem nabízeny a počítá se s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Vzdělávací nabídka je přiměřená věku a potřebám dětí, je přiměřeně náročná, zajímavá, užitečná, prakticky využitelná a přitažlivá.

K dětem přistupujeme jako k jedinečným, neopakovatelným bytostem, které mají právo již v tomto věku být samy sebou. Právě takové musí být přijímány a to i tehdy, pokud nenaplní představy dospělých. Přístup k dítěti je založen na vstřícném a partnerském vztahu, ve kterém převažuje náklonnost a důvěra. Jedině za těchto podmínek vytvoříme pro děti prostor k tomu, aby měly možnost projevovat své názory, spolurozhodovat, ale i souhlasit, nebo oponovat.

V přístupu k dětem uplatňujeme uznání a pozitivní motivaci.

Vyhýbáme se negativním slovním komentářům a paušálním pochvalám i odsudkům, podporujeme děti, učíme je pracovat s chybou. Využíváme diagnostická portfolia dětí pro sledování individuálních pokroků a vedeme je k vlastnímu hodnocení. Oceňujeme jejich výsledky, motivujeme je ke zlepšování, Pracujeme se silnými i slabými stránkami jednotlivých dětí.

Všichni dospělí zaměstnanci školy se k dětem chovají důvěryhodně, vstřícně, ochotně a empaticky. Mezi dětmi a dospělými panuje důvěra, zdvořilost, vzájemný respekt, pomoc a podpora.

Všechny učitelky se programově věnují neformálním vztahům mezi dětmi ve třídě, vedou je ke smírnému a spravedlivému řešení sporů, vzájemnému respektu a pomoci. Učí děti vzájemně si naslouchat a spolupracovat.

3.4 Organizace chodu

Organizaci chodu školy zajišťují na jednotlivých úsecích vedoucí pracovníci školy. Informace předávají ředitelce školy. Platné dokumenty, závazné pro všechny účastníky vzdělávání jsou Školní řád a pro zaměstnance školy Pracovní řád – jsou přílohou tohoto ŠVP. BOZP a CO je zajišťováno ve spolupráci s externími odborníky. Platovou agendu zajišťuje Hobby centrum Praha 4. Účetnictví školy zpracovává ekonom školy, správce rozpočtu. Výběr úplaty za vzdělávání a stravné je prováděn bezhotovostně na účet školy, ve výjimečných případech je vybírán v hotovosti vedoucí školní jídelny, která vede agendu obou školních jídelen mateřské školy. Za chod mateřské školy ve všech oblastech odpovídá ředitelka školy.

Denní režim je dostatečně pružný, aby bylo možno reagovat na individuální, aktuální či aktuálně změněné potřeby dětí. Časovou páteř tvoří tříhodinové intervaly podávání jídla.

V době od zahájení provozu školy v 6,30 do 8, 20 hodin probíhají volné ranní hry, zakončené komunitním kruhem se společným ranním rituálem. Následně denně probíhá ranní cvičení se zdravotními cviky a závěrečnou pohybovou hrou. Po přesnídávkce začíná dopolední integrovaný blok řízených, didakticky cílených činností. Je to čas pro plnění výchovného programu – strukturované činnosti zaměřené na rozvoj osobnosti dítěte v oblasti poznávací, estetické, komunikační, pohybové a vztahové podle TVP. Od 10 - 11,45 hodin jsou děti venku, kde probíhají volné zájmové a relaxační aktivity dětí, řízené činnosti zaměřené na citový, rozumový a tělesný rozvoj dětí, prováděné v souladu se zaměřením jednotlivých tříd s důrazem na pohybové aktivity, seznamování s přírodou, s přírodními jevy a s okolním světem (v případě silného deště, větru, bouřky, mrazu vyššího -10°C nebo špatných rozptylových podmínek pokračují řízené činnosti a aktivity zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí ve třídách mateřské školy).

Po obědě část dětí odchází domů, ostatní odpočívají, podle potřeby spí, na lehátku. Během odpočinku si děti mohou podle potřeby dojit na WC, ke spánku nejsou nuceny. Za předpokladu, že nespící dítě dokáže nerušit spící kamarády, lze mu nabídnout klidovou činnost. Po odpolední svačině cca v 15 hodin mají děti opět prostor pro hry. Paní učitelky na každé odpoledne připravují

volnou nabídku zájmových činností, do kterých se děti mohou podle svého přání zapojit. Od 15,00 - 17,30 hodin průběžně s rodiči odcházejí domů.

Dětem nabízíme dostatek prostoru pro volný pohyb jak v prostorách školy, tak venku, na zahradě školy, nebo v lesoparku. Denně zařazujeme ranní cvičení zakončené relaxací. Děti jsou vedeny ke správnému držení těla, pravidelně procvičujeme klenbu nohy. Pro naše nejstarší děti využíváme nabídku FC DUKLA, jejíž trenéři vedou pro děti pohybovou přípravku a seznamují se se základy fotbalu. Organizujeme pro ně také pololetní kurzy plavání v bazénu Jedenáctka VS. Děti střední věkové skupiny chodí pravidelně 1x týdně do tělocvičny ZŠ Pošepného, kde se seznamují se základy atletiky. Spolupracujeme s rehabilitační lékařkou, se kterou učitelky mohou konzultovat zařazení vhodných cviků a pohybových aktivit pro děti.

Pedagogové se po celou dobu své přímé pedagogické práce plně věnují dětem a jejich vzdělávání, děti vhodně motivují a vzbuzují tím chuť dětí poznávat, objevovat, experimentovat, seznamovat se s novými poznatky, zkušenostmi. Dětem jsou zároveň nabízeny takové činnosti, které jim poskytují dostatek prostoru pro samostatnost.

Mateřská škola nabízí a zajišťuje dětem potřebné, bezpečné zázemí, klid a v maximálně možné míře soukromí. Aktivně vytváříme podmínky pro uspokojování potřeb dětí v každém směru, zároveň je učíme soužití ve společnosti ostatních s nezbytnou mírou vzájemného respektu a tolerance.

Pro nově přichozí děti uplatňujeme adaptační program. Rodiče vždy potřebu adaptace konzultují s učitelkami v dané třídě. Podle toho, jak se dítě cítí a chová, doporučují učitelky postupně prodlužovat dobu pobytu ve třídě. Ne vždy se toto daří dohodnout s rodiči, i když jsou na tento přístup upozorněni na informativních schůzkách před začátkem školního roku. U adaptace se samozřejmě bere v potaz věk dítěte, a zda již navštěvovalo jinou mateřskou školu, ale i v tomto případě je žádoucí dopřát dítěti dostatek času, aby si zvyklo na změny.

Snažíme se, aby řízené a spontánní činnosti byly vyvážené. Poskytujeme dětem prostor pro spontánní aktivity a hry zejména v době ranních her, pobytu venku a odpoledních činností. Řízené činnosti pak nabízíme zejména v dopoledních integrovaných blocích, částečně i v odpoledních aktivitách.

Časový rámec dne v mateřské škole je variabilní, může být pozměněn podle podmínek jednotlivých tříd a v případě výletů, exkursí, divadelních a filmových představení pro děti, besídek, dětských dnů a podobných akcí. Není striktně časově limitovaný (s výjimkou časů pro včasné omlouvání nepřítomnosti dítěte, nahlašování pozdějších příchodů).

Děti mají prostor pro spontánní hru v době ranního scházení, při pobytu venku i při odpoledních činnostech. Vždy je včas upozorňujeme na zahájení dalšího programu, aby mohly svou rozehranou hru v klidu ukončit; mohou se k ní i následně vrátit a pokračovat nebo ji dokončit později. Rodiče upozorňujeme na vhodnost včasného příchodu dětí (do 8 hodin ráno), aby děti mohly svůj den zahájit klidnou spontánní hrou.

Veškeré činnosti jsou pro děti plánovány tak, aby je motivovaly k vlastní aktivitě, vyjadřování a experimentování. Děti vedeme k samostatnému rozhodování, podílu na organizaci činností, spolupráci a sebehodnocení. Respektujeme pracovní tempo jednotlivých dětí. Pedagogové se po celou dobu své přímé pedagogické práce plně věnují dětem a jejich vzdělávání, děti vhodně motivují a vzbuzují tím chuť dětí poznávat, objevovat, experimentovat, seznamovat se s novými poznatky, zkušenostmi. Dětem jsou zároveň nabízeny takové činnosti, které jim poskytují dostatek prostoru pro samostatnost.

Snažíme se dětem vytvořit podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Dáváme dětem možnost účastnit se činností v malých i velkých skupinách. Tento způsob práce je nejefektivnější i pro děti pomalejší, méně aktivní, věkově mladší nebo naopak pro děti nadané. Práce v malých skupinkách umožňuje dětem lépe pochopit a procvičit daný úkol. Při plánování činností vycházíme z potřeb a zájmů dětí.

Všechny vzdělávací činnosti jsou dětem předkládány formou nabídky, děti mají možnost se společných činností neúčastnit, pokud si to z nějakého důvodu nepřejí. V případě potřeby mohou k odpočinku využít klidné koutky, pobýt chvíli stranou od ostatních v relativním soukromí, při zajištění bezpečnosti a dohledu. V rámci možností se snažíme zajišťovat dětem potřebné soukromí při osobní hygieně

Plánování všech činností vychází z potřeb a zájmů dětí, respektuje jejich individuální vzdělávací potřeby a možnosti. Aktivity plánujeme tak, aby získané dovednosti a vědomosti děti nezahlcovaly, ale přinášely jim prospěch a radost a byly pro ně potřebné, prakticky využitelné, užitečné, přiměřené.

Spolupráce s ostatními subjekty, např.:

- Nedílnou součástí je spolupráce se Základní školou Pošepného nám. Během roku se vzájemně navštěvujeme při významných událostech, jako např. Vánoce, Velikonoce, Den dětí s připraveným programem a dárky pro druhé. Každoročně naše nejstarší děti navštíví vyučovací hodinu v první třídě a vyzkouší si sezení ve školních lavicích. ZŠ nám poskytuje ve vymezených dnech tělocvičny a hřiště pro možnost sportování.
- Dlouholetá a významná spolupráce je s DPS Blatenská, škola je zapojena do projektu „Mezi námi“.

- V oblasti odborného poradenství úzce spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC....
- Aktivně se účastníme projektů a výzev z Operačních programů MŠMT či OP PPR
- Jsme oficiální partnerskou školou pro poskytování odborných praxí pro studenty SPgŠ a VOŠ Praha, Evropská
- Zajišťujeme praktickou výuku studentům dalších škol, Pedagogické fakulty UK, SPgŠ FUTURUM, VOŠ sociálně správní...
- Spolupracujeme s Městskou knihovnou a s ekocentry, např. Toulcův dvůr, Tereza a Koniklec
- Spolupracujeme s rehabilitační lékařkou

Pro realizaci plánovaných činností je škola velmi dobře vybavena učebními pomůckami, hračkami, výtvarnými potřebami, sportovním náčiním, knihami, pracovními nástroji a jiným materiálem. Vybavení průběžně podle potřeby obměňujeme a doplňujeme.

Stanovené počty dětí ve třídách nejsou překračovány, do tříd obvykle zapisujeme 24 dětí. Třídy spojujeme pouze v situacích, kdy to vyžaduje zajištění provozu školy, tedy zejména v době nepřítomnosti učitelek (pracovní neschopnost, OČR, studijní programy...).

Z důvodů šetření energií a maximálního využití přímé práce pedagogů jsou děti podle provozní doby tříd od 16,00 hodin převáděny do tříd s konečnou službou, kde je o ně pečováno do odchodu domů (nejpozději do 17,30 hodin).

3.5 Řízení mateřské školy

Statutárním zástupcem mateřské školy jako právního subjektu je ředitelka školy, která zajišťuje běžný chod školy vzhledem ke zřizovateli, zaměstnancům, rodičům dětí partnerům. Spolupracuje, kontroluje a deleguje úkoly týkající se školy na svého přímého zástupce, hospodářku školy, pedagogy i na ostatní provozní personál.

Naše mateřská škola je tvořena dvěma pracovišti a každé pracoviště je rozděleno na úsek pedagogický, provozní a školní kuchyň.

Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků máme vymezeny v pracovních náplních jednotlivých pracovníků a jsou založeny v osobních spisech v kanceláři ředitelky.

Za pedagogický úsek odpovídá zástupkyně ředitelky, která také zajišťuje nezbytný chod školy v době nepřítomnosti ředitelky (zástup za nemoc, neodkladná jednání, organizační změny).

Za školní kuchyň v MŠ Blatenská a MŠ Babákova odpovídá vedoucí školní jídelny. Za provozní úsek na pracovištích zodpovídá školnice.

Na detašovaném pracovišti je vedoucí učitelka. Vedoucí jednotlivých úseků provádějí kontrolu podřízených pracovníků, jednají s rodiči, organizačně zajišťují chod svého úseku.

Řízení je uskutečňováno osobním kontaktem ředitelky se všemi zaměstnanci. Každý týden vede ředitelka poradu s vedoucími úseků, které bezprostředně předávají získané informace ostatním. Pedagogická rada pro všechny učitelky se koná jednou za měsíc. Provozní porady pro všechny správní zaměstnance jsou vždy na začátku školního roku. Z těchto jednání jsou pořizovány zápisy.

Máme vytvořen funkční informační systém. Pro rodiče využíváme portál Škola na dlani, jehož prostřednictvím si oboustranně rychle předáváme informace. Kromě toho informujeme rodiče i širokou veřejnost prostřednictvím svých pravidelně aktualizovaných webových stránek.

Zaměstnanci jsou informováni na pedagogických a provozních poradách. Pravidelně probíhají porady širšího vedení školy. Plán porad může být změněn podle aktuální situace. Pro rychlé zprávy využíváme whatsappové skupiny pedagogických a správních zaměstnanců.

Ředitelka při vedení zaměstnanců usiluje o vytváření a udržování atmosféry bezpečí, tolerance a důvěry. Jsou stanovena pravidla bezpečné komunikace na pracovišti, zaměstnanci jsou vyzýváni k diskuzím a k vyjadřování svých názorů, připomínek a námětů. Se všemi pedagogy konzultuje zásadní problematiku týkající se vzdělávání dětí, program školy, vybavení a jiné potřeby. Zapojuje je do řízení školy, deleguje pravomoci. Pedagogové se účastní přípravy klíčových dokumentů ovlivňujících jejich práci - ŠVP, Školní řád... Spolupracuje s nimi v rámci dalšího vzdělávání na základě výsledků z jednotlivých hospitací, přihlíží i k jejich zájmu o téma dalšího vzdělávání. Podporuje aktivity vedoucí ke stmelování kolektivu školy, týmové práci a udržování celkové pohodové atmosféry.

Ředitelka školy vyhodnocuje práci zaměstnanců, pozitivně je motivuje, vede je k vzájemné spolupráci. Podněcuje je k vyjadřování vlastních názorů a nápadů, respektuje je.

Učitelky již několik let informují rodiče o dění ve třídě v pravidelných týdenních intervalech formou dopisu, zasílaného elektronicky prostřednictvím portálu Škola na dlani, což je rodiči velmi kladně hodnoceno a oceňováno.

Rodiče mají možnost účastnit se třídních schůzek a individuálních konzultací s učitelkami a ředitelkou školy - ty je třeba si předem domluvit na dobu mimo přímou práci s dětmi.

V průběhu školního roku organizujeme společné aktivity pro děti a rodiče (dílny, vycházky, zahradní slavnost, tematická setkání...) Podle potřeb a zájmu organizujeme i přednášky a besedy s rodiči.

Rodiče jsou vyzýváni ke spolupráci podle témat TVP, mohou připravit pro děti ukázkou své práce (ať už profesionální či zájmové), pomoci na zahradě, přispět nápady či náměty a tipy....

Ředitelka plánuje pedagogickou práci a chod mateřské školy zpravidla ročně na základě předchozí analýzy z pololetního a ročního hodnocení pedagogů, provozních zaměstnanců, rodičů a využívá zpětné vazby. Z výsledků vyvozuje závěry pro další práci. Kontrolní a evaluační činnost se snaží zahrnout všechny stránky MŠ.

Školní vzdělávací program zpracovává ředitelka školy ve spolupráci s ostatními členy pedagogického sboru, některé části konzultuje s provozními zaměstnanci.

Cílem je, aby výsledný dokument byl smysluplný, funkční a užitečný, aby jej považoval každý za svůj, rozuměl mu a respektoval jej.

Kontrolní a evaluační systém je funkční, smysluplný a užitečný a zahrnuje všechny oblasti chodu mateřské školy. Jeho výsledky jsou podkladem pro plánování další práce.

Ředitelka spolupracuje se zřizovatelem, společně se s ostatními pedagogy aktivně podílí na jeho akcích, spolupracuje s dalšími orgány státní správy, s odborníky poskytujícími pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí. Úzce spolupracujeme s nejbližší základní školou, která nám v rámci této spolupráce poskytuje zpětnou vazbu k připravenosti našich dětí na vstup do první třídy. Zároveň vděčně vítáme možnost využívat školní tělocvičnu pro pohybový rozvoj našich dětí.

Velmi dobré vztahy máme s ostatními MŠ i ZŠ v okolí, využíváme možnost vzájemných konzultací, akcí pro děti...

Spolupracujeme s místní pedagogicko psychologickou poradnou a SPC.

Otázky zdravého pohybu a cvičení dětí konzultujeme s rehabilitační lékařkou, učitelky jsou pravidelně vzdělávány i fyzioterapeutkou.

Využíváme možnost odborných konzultací s dětským psychologem PhDr. Janem Svobodou z Ostravské univerzity

Spolupracujeme s Královstvím železnic, Malou technickou univerzitou, místní knihovnou, řadou organizací, poskytujících vzdělávání dětem - ekocentra, interaktivní programy, divadelní představení, koncerty

Po odchodu naší dlouholeté logopedky na zasloužený odpočinek aktivně hledáme spolupráci s klinickým logopedem, jsme schopni nabídnout i prostor k využití pro jeho veřejnou poradnu, ale zatím se nám to nedaří.

3.6 Personální a pedagogické zajištění

Personální zajištění školy je popsáno v Organizačním řádu školy.

Vzdělávání dětí zajišťuje 15 učitelek, včetně ředitelky školy, a tři asistentky pedagoga. Všechny splňují podmínky kvalifikace podle platných předpisů. Dvě učitelky navíc dokončují rozšiřující vysokoškolské studium. 7 učitelek, včetně ředitelky, má kvalifikaci logopedických preventistek. Ředitelka školy je absolventkou kurzu pro vedení stimulačního programu pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou Maxík, kurzu komunikace Výchova bez poražených, a je oprávněna provádět Testy rizika poruch čtení a psaní u šestiletých dětí. Dlouhodobě se profesně věnuje grafomotorice a problematice hladkého přechodu dětí z mateřské do základní školy.

Pracovní tým funguje na základě jasně vymezených, společně vytvořených pravidel.

Všechny pedagogické pracovnice školy se průběžně dále vzdělávají, jednak prostřednictvím poskytovatelů akreditovaných programů DVPP, nebo sebevzděláváním četbou odborných knih a periodik, návštěvou galerií a muzeí, návštěvou vhodných kurzů a seminářů bez akreditací a dalšími aktivitami

Ředitelka aktivně podporuje udržení a růst profesních schopností a dovedností všech členů týmu (včetně sebe), vytváří podmínky pro další vzdělávání zaměstnanců. Je-li to potřebné a možné, organizuje semináře pro celou sborovnu. Maximálně podporuje individuální vzdělávání podle potřeb a zájmu jednotlivých pedagogů,

Rozpis služeb pedagogů je vytvořen tak, aby byla v maximální míře využita doba přímé práce s dětmi a při všech činnostech zajištěna optimální péče o děti.

Z důvodu nižších počtů přítomných dětí v ranních a pozdějších odpoledních hodinách, je provoz organizován v menším počtu tříd, což dovoluje širší překrývání služeb v době řízené činnosti v dopoledních hodinách.

Z důvodu nižších počtů přítomných dětí v ranních a pozdějších odpoledních hodinách, je provoz organizován v menším počtu tříd, což dovoluje širší překrývání služeb v době řízené činnosti v dopoledních hodinách. Po většinu dní je překrýváno v souladu s RVP PV zajištěno v rozsahu minimálně 2,5 hodiny

Všichni zaměstnanci školy jdou svým jednáním a chováním dětem příkladem. Ve všech situacích zachovávají profesionalitu ve všech ohledech, ve vztahu k dětem, rodičům, ostatním zaměstnancům i jiným subjektům vystupují s pedagogickým taktem, v souladu s obecnými společenskými pravidly a zásadami výchovy a vzdělávání.

Specializované služby pro individuální potřeby dětí (logopedie, rehabilitace, podávání léků, dietní stravování...), ke kterým pedagogové nejsou dostatečně kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky (lékaři, psychology, speciálními pedagogy, klinickými logopedy...)

3.7 Spoluúčast rodičů

Usilujeme o to, aby ve vztazích mezi zaměstnanci a rodiči panovala oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat na základě partnerství a společného zájmu o prospěch dětí.

Učitelky sledují konkrétní potřeby dětí, snaží se jim porozumět a vyhovět jim. Pravidelně vyhodnocují jejich pokroky a tomto základě pak připravují další program.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se nabízených akcí, přispívat svými návrhy a náměty. V průběhu školního roku organizujeme společné aktivity pro děti a rodiče (dílny, vycházky, zahradní slavnost, tematická setkání...) Podle potřeb a zájmu organizujeme i přednášky a besedy s rodiči.

Rodiče jsou vyzýváni ke spolupráci podle témat TVP, mohou připravit pro děti ukázkou své práce (ať už profesionální či zájmové), pomoci na zahradě, přispět nápady či náměty a tipy....

Komunikace s rodiči probíhá těmito způsoby:

- informační – na začátku a uprostřed školního roku se uskutečňují třídní schůzky, na kterých jsou rodiče informováni o provozu a výchovných záměrech školy
- individuální – probíhá během celého roku, rodiče mají možnost kdykoli požádat o individuální konzultaci s učitelkami či ředitelkou školy pro informace o prospívání jejich dítěte a jeho individuálních pokrocích. Společně se domlouvají na jednotném postupu při výchově a vzdělávání. Konzultace je třeba si předem domluvit na dobu mimo přímou práci učitelky s dětmi.
- písemná – na nástěnkách v dětských šatnách informujeme rodiče o plánovaných aktivitách pro děti, o poplatcích, o kroužcích, nabídky, vyhlášky apod.
- setkávací – zveme rodiče na besídky, ukázkou práce, výstavy a oslavy apod.
- vystavovací – v celé budově mateřské školy vystavujeme práce dětí
- publikační – zprávami na vlastních webových stránkách, či v místních novinách Klíč informujeme nejen rodiče, ale i širokou veřejnost o dění v mateřské škole

- e-mailem prostřednictvím Školy na dlani - rodiče každého nového dítěte si mohou vyžádat u třídních učitelek kód, kterým se přihlásí do tohoto systému. Důležité informace od vedení školy popř. třídních učitelek pak dostanou přímo na svou e-mailovou adresu.

Učitelky již několik let informují rodiče o dění ve třídě v pravidelných týdenních intervalech formou dopisu, zasílaného elektronicky prostřednictvím portálu Škola na dlani, což je rodiči velmi kladně hodnoceno a oceňováno.

Všichni zaměstnanci školy chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejích svěřených záležitostech. S rodiči jednájí taktně, ohleduplně, s vědomím důvěrnosti informací. Do života a soukromí rodin nezasahují, varují se nevyžádaných rad a přílišné horlivosti.

Důvěrné informace zůstávají pouze v rukou těch zaměstnanců, kterým byly svěřeny.

Zaměstnanci mateřské školy respektují právo rodiny na soukromí, výchovný styl i zvláštnosti. Jsou ochotni rodině pomoci nejen v období adaptace dítěte v mateřské škole, ale i v krizových situacích dítěte i rodiny, ne však na úkor denního programu ve třídě. Primární je ve všech případech zdraví a bezpečnost dítěte.

Mateřská škola je vstřícná k dětem s epilepsií, diabetem, alergií či omezeními ve stravování. Vždy individuálně, po konzultaci s ředitelkou školy a nastavení optimálních možných podmínek pro umožnění vzdělávání v mateřské škole. Důležitá je vzájemná spolupráce rodiny a školy, zapojení odborníků, poučení personálu apod.

Těžištěm výchovy a vzdělávání dítěte je rodina, mateřská škola výchovu a vzdělávání doplňuje. Mateřská škola proto rodinnou výchovu jednoznačně podporuje a pomáhá rodičům v péči o dítě. Rodičům nabízíme poradenský servis a různé osvětové aktivity v otázkách výchovy a vzdělávání dětí. Pro rodiny nabízíme konzultace s odborníky – besedy na různá témata, Prima Vizus – vyšetření zraku, logopedickou depistáž, testy rizika poruch čtení a psaní a školní zralosti přímo v MŠ, spolupráci se ZŠ. Organizujeme sběrové akce.. Účastníme se charitativní sbírky pro fond SIDUS na podporu nemocnice Motol v Praze; ve spolupráci s rodiči podporujeme psí útulky ...

3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

ŠVP vychází z RVP PV, z respektování individuálních potřeb a možností dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Škola zajišťuje dětem (pokud se takové děti

přihlásí k docházce) se speciálními vzdělávacími potřebami personální obsazení dle RVP PV, odpovídající metody a prostředky, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními. Nejvýznamnější úlohu při rozvoji osobnosti dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami zaujímá samozřejmě rodina a její úzká spolupráce a komunikace se školou.

Prostředí mateřské školy je bezpečné s ohledem na potřeby dětí se SVP, Ani jedna z budov ale není bezbariérová. V rámci možností je zajištěn pohyb dětí a jejich orientace v prostoru za zvýšeného bezpečnostního dohledu.

V mateřské škole jsou k dispozici různé kompenzační didaktické pomůcky.

V případě potřeby je dětem poskytována speciálně pedagogická péče.

Mateřská škola spolupracuje se zákonnými zástupci dítěte a školskými poradenskými zařízeními, případně i s dalšími odborníky mimo oblast školství.

V souladu s platnými předpisy je snížen počet dětí ve třídě.

Podle stupně přiznaného podpůrného opatření pracuje ve třídě na základě doporučení školského poradenského zařízení asistent pedagoga.

Pro vzdělávání dítěte s podpůrným opatřením je ve škole nastaven vhodný komunikační systém.

3.9 Podmínky vzdělávání dětí nadaných

Nadané a mimořádně nadané dítě vykazuje v porovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné, či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Pro nadané dítě je možné rozšířit obsah vzdělávání v příslušné oblasti na základě doporučení ŠPZ.

Vzdělávání nadaného dítěte se může uskutečnit na doporučení ŠPZ podle individuálního vzdělávacího plánu, který je součástí matriky a zpracovává a zajišťuje ho ředitelka školy.

Mateřská škola podle možností vytváří materiální podmínky pro rozvoj nadání dětí (př. nadstandardní vybavení výtvarnými, technickými, sportovními pomůckami)

Disponujeme dostatkem materiálů, knih a učebních pomůcek, kterými může nadané dítě dále rozvíjet své kognitivní schopnosti,

Považujeme za důležité při vzdělávání nadaných dětí podněcovat rozvoj jejich potenciálu v různých oblastech. Dbáme na to, aby děti mohly své nadání ve škole projevit a uplatnit.

Vytváříme vhodné organizační podmínky, např. možnost samostatné práce, zadávání náročnějších úkolů, samostatná prezentace...

Pedagogové si prohlubují vlastní znalosti a dovednosti práce s nadaným dítětem formou DVPP. Podporují zájem a zvědavost dítěte a jeho hledání vlastních způsobů řešení a cest k dosažení cíle. Aktivně pracují na rozvoji tvořivosti, originality, logického myšlení, vyjadřovacích i kombinačních schopností dítěte.

Při vzdělávání nadaných dětí spolupracujeme se zákonnými zástupci dětí, školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty.

3.10 Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

Předškolní vzdělávání obecně lze organizovat pro děti od 2 let věku s přihlédnutím ke specifikům jejich psychického i fyzického vývoje. Vyhovující podmínky pro vzdělávání dětí dvou až tříletých dětí jsou stanoveny v RVP PV 10.1 k 1. 9. 2017. Péče o děti od 2-3 let musí být organizačně a personálně zajištěna v souladu s platnými právními předpisy - Zákony: 561/2004Sb.; 563/2004 Sb.; 258/2000Sb., vyhláškami: 14/2005 Sb., 27/2016 Sb., 410/2005 Sb. a dále v souladu s hygienickými a požárními a bezpečnostními předpisy. Mateřská škola, Praha 4, Blatenská 2145 je v současné době schopna zajistit tyto podmínky jen v omezené míře. Z tohoto důvodu je možné přijetí dítěte ke vzdělávání jen tehdy, je-li schopno tyto omezené podmínky přijmout.

Mateřská škola má věkově homogenní třídy. Třída pro děti od dvou do tří let zřízena vzhledem k prostorovým podmínkám není.

Škola nemá vhodné zázemí ani pro zajištění potřebné hygieny malých dětí (přebalování, nočníky, výška umyvadel..)

4 Organizace vzdělávání

Druh provozu školy: Celodenní

Počet tříd včetně bližší charakteristiky:

V mateřské škole je 7 tříd po 24 dětech, z toho čtyři v hlavní budově a tři na detašovaném pracovišti.

Pravidla pro zařazování do jednotlivých tříd:

Uspořádání dětí ve třídách je převážně věkově homogenní. Pokud to podmínky dovolí, přechází učitelky s dětmi do dalšího ročníku, čímž je zajištěna komplexnější péče, lepší adaptace dětí, vytváří se silnější vazby mezi dětmi i mezi dospělými. Při zápisu je zohledňován zájem rodičů o zařazení na pracoviště školy.

Činnosti se souběžným působením dvou učitelů ve třídě:

V každé třídě pracují dvě paní učitelky (případně asistentka pedagoga), které se dělí o zajištění celodenního provozu třídy. V době vyšších bezpečnostních nároků (zejména pobytu dětí venku, na vycházkách a výletech) se jejich služby zpravidla překrývají. Efektivní organizací chodu školy (omezení počtu tříd v ranních a odpoledních hodinách) se snažíme využít hodiny přímé práce pedagogů pro další překrývání služeb a vytvářet tak podmínky pro řízenou práci dětí v menších skupinách.

Mateřská škola zajišťuje péči o všechny děti, přijaté k předškolnímu vzdělávání po celou provozní dobu školy, nemůže však zaručit, že děti nebudou v případě potřeby spojovány ve třídách. Stejně tak nelze garantovat, že stejná paní učitelka bude s dětmi po celou dobu jejich docházky do školky – pro učitele platí stejný zákoník práce, jako pro každou jinou pracovní pozici, s právem na pracovní neschopnost, dovolenou či rozvázání pracovního poměru.

Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy:

Děti jsou do mateřské školy přijímány v rámci přijímacího řízení každoročně v květnu. Kritéria pro přijetí dětí a další informace jsou s dostatečným předstihem zveřejňována obvyklým způsobem (webové stránky a vývěsky školy, osobním jednáním při Dnech otevřených dveří, webové stránky zřizovatele, místní periodikum Klíč)

Popis pravidel organizace individuálního vzdělávání:

Rodiče mohou požádat o individuální vzdělávání svého dítěte

5 Charakteristika vzdělávacího programu

5.1 Zaměření školy

Naším cílem je rozvíjet a vychovávat dítě zdravé, hravé, veselé a samostatně myslící, otevřené dalšímu poznávání a po všech stránkách připravené ke vstupu do základní školy. Školní vzdělávací program naší mateřské školy vychází z potřeb dětí, které k nám docházejí. Je zaměřen na poskytování široké škály podnětů ze všech oblastí lidské činnosti tak, aby měly všechny děti příležitost poznat své předpoklady a rozvíjet své vlohy. Naším cílem je poskytovat dětem **příležitosti k rozvoji jejich osobnosti a schopnosti se učit a poznávat, přinášet setkání se základními hodnotami**, na kterých je založena naše společnost a **získat schopnost projevat se jako samostatná osobnost** působící na svoje okolí. Chceme vytvářet příznivé podmínky pro uspokojování přirozených potřeb dětí se zřetelem na jejich věkové a individuální zvláštnosti a přinášet soulad mezi potřebou řádu a volnosti, vzájemné úcty, tolerance a partnerství. Naším prvořadým úkolem je rozvíjet osobnostní předpoklady dítěte, podporovat jeho tělesný a psychický rozvoj a vytvářet základy k dalšímu poznávání a učení.

Škola má všeobecné zaměření, vzhledem k aktuálním potřebám dětí však akcentujeme zejména:

- rozvoj pohybových dovedností dítěte ve všech oblastech (hrubá, jemná motorika, grafomotorika, vztah k pohybu..)
- rozvoj řečových a vyjadřovacích schopností a komunikačních dovedností
- polytechnické a environmentální vzdělávání

5.2 Dlouhodobé cíle vzdělávacího programu

Náš program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který se orientuje na individuální přístup k dítěti.

Veškeré činnosti v naší mateřské škole směřují k celkovému harmonickému vývoji dětské osobnosti a postupnému získávání klíčových kompetencí v podobě předkládaných výstupů, tedy dovedností, vědomostí a návyků.

Mezi základní kompetence řadíme:

1. kompetence k učení - dítě pozoruje, zkoumá a objevuje a získané zkušenosti používá v praktickém životě, klade otázky a hledá odpovědi, učí se spontánně i vědomě a s chutí
2. kompetence k řešení problémů - řeší problémy, na které stačí a na podkladě vlastních zkušeností, většinou cestou pokusu a omylu, ale snaží se používat logických a empirických

poznatků, nebojí se problémů, nevyhýbá se jim, nebojí se chybovat, věří svým schopnostem

3. kompetence komunikativní - ovládá řeč, má širokou slovní zásobu, dokáže vyjádřit své prožitky, pocity a nálady, umí naslouchat, využívá informace
4. kompetence sociální a personální - rozhoduje si o svých činnostech, nese za sebe odpovědnost, umí se ohleduplně chovat k ostatním, je tolerantní, konflikty

řeší dohodou, nevyhledává agresivitu

5. kompetence činnostní a občanské - své činnosti si plánuje, organizuje a řídí, vytváří si smysl pro povinnost, zajímá se o ostatní, umí si vytvářet pravidla

chování v kolektivu, uvědomuje si samo sebe, dbá na své bezpečí

Všech těchto kompetencí dítě zpravidla dosahuje do ukončení docházky do mateřské školy. Promítají se do vzdělávací nabídky, která je rozvržena do pěti vzdělávacích oblastí:

1. biologická „Dítě a jeho tělo“ – cílem je rozvoj osobnosti dítěte v pozitivně laděném prostředí, podpora fyzického a pohybového rozvoje, péče o zdraví- dostatek volného pohybu, upevňování správných pohybových návyků, péče o svoje zdraví, formování správného životního stylu vlivem životosprávy, vhodným oblékáním, otužováním
2. psychologická „Dítě a jeho psychika“ - cílem je podpora rozvoje řeči a vyjadřování, bohatost slovní zásoby a rozvoj potřeby komunikace, kultivace a zpřesňování vnímání všemi smysly, poznávat sama sebe, rozvíjet pozitivní vztahy sám k sobě i k druhým, tvořivé vyjadřování v hudebních a výtvarných projevech
3. interpersonální „Dítě a ten druhý“ – cílem je rozvoj sociálních dovedností - vytváření správných postojů, zvyků a hodnocení na podkladě vlastního mravního vědomí, zabývat se problémem hrubosti a neposlušnosti, poruchami chování, tento cíl je promítnut ve hře a v záměrných činnostech, které podporují vzájemné soužití a kooperování
4. sociokulturní „Dítě a společnost“ – cílem je orientace v hodnotách lidství, kultury a přírody - vhodným výběrem kulturních akcí vytvářet estetické hodnoty, vnímání „krásna“, péče o děti ze sociálně slabších rodin
5. environmentální „Dítě a svět“- cílem je umožnit dítěti poznání o okolním světě a vlivu člověka na něj, jak v nejbližším okolí, tak i globálně, seznamovat se s prostředím, ve kterém žijeme, úcta k životu ve všech formách, rozvoj myšlení přemýšlení, řešení problémů na přiměřené úrovni.

5.3 Metody a formy vzdělávání

Formy vzdělávání:

Při realizaci vzdělávací nabídky je samozřejmě využívána ověřená forma frontální řízené činnosti, nicméně je stále častěji nahrazována formami skupinové i individuální práce s dětmi. Řízené činnosti jsou dostatečně doplňovány a vyvažovány spontánní hrou dětí. Umožňujeme dětem dostatek pohybu nejen venku, ale i v budově mateřské školy.

Metody vzdělávání:

Třídní vzdělávací programy jsou vytvořeny na základě doporučených tematických okruhů, stanovených tímto ŠVP a jsou potom realizovány s přihlédnutím k věkovému složení tříd a individuálním potřebám dětí. Při jeho realizaci učitelky využívají nejen zvládnuté a ověřené postupy práce, ale hlavně aktuální metody, jako je prožitkové učení, podporující dětskou zvědavost, tvořivost a radost z poznávání a využívající prvky artefaktiky, tvořivé dramatiky či orffovské principy. Své místo nesporně má sociální, smyslové a situační učení, vycházející z přirozené nápodoby poskytovaných vzorů chování a postojů. Využíváme prvky Montessori pedagogiky a programu Začít spolu. Školní vzdělávací program zároveň podporuje vytváření kladného vztahu dětí k obecně respektovaným hodnotám jako je rodina, příroda a životní prostředí, práce, umění, zdraví, svoboda...

5.4 Zajištění vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení PLPP:

V případě potřeby ve spolupráci s příslušným školským poradenským zařízením zpracovávají třídní učitelky PLPP. Přípravy plánu se účastní i rodiče dítěte. Realizace plánu je následně vyhodnocována a upravována v předem individuálně domluvených termínech. Vyhodnocení plánu je realizováno na půdorysu třídní učitelky- rodiče- ředitelka školy, případně PPP, SPC.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení IVP:

V případě potřeby ve spolupráci s příslušným školským poradenským zařízením zpracovávají třídní učitelky IVP. Přípravy plánu se účastní i rodiče dítěte. Realizace plánu je následně vyhodnocována a upravována v předem individuálně domluvených termínech. Vyhodnocení plánu je realizováno na půdorysu třídní učitelky- rodiče- ředitelka školy, PPP, SPC.

5.5 Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let

Při vzdělávání dětí od dvou do tří let vycházíme z poznatků vývojové psychologie. Vzdělávací nabídka je přizpůsobována věkovým možnostem dětí. Děti mají k dispozici hračky a učební pomůcky přiměřené věku.

5.6 Zajištění průběhu vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Cílem poskytované jazykové přípravy dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je, aby při přechodu na základní školu měly takové jazykové a sociokulturní kompetence v českém jazyce, které jim umožní se zapojit do výuky v základní škole a dosáhnout školního úspěchu.

Pedagogové mateřské školy poskytují dětem-cizincům a dětem, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí potřebnou podporu při osvojování českého jazyka již od jejich nástupu do mateřské školy.

Při práci s celou třídou, ve které se vzdělávají i děti, které se český jazyk učí jako druhý jazyk, pedagogové uzpůsobují didaktické postupy a děti cíleně podporují v osvojování českého jazyka u těchto dětí.

V souladu s platnou právní úpravou v situaci, kdy v mateřské škole, budou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání, bude zřízena skupina nebo skupiny pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu bude rozděleno do dvou nebo více bloků v průběhu týdne.

Na základě posouzení potřebnosti jazykové podpory mohou být zařazeny do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy.