



Mateřská škola, Praha 4, Blatenská 2145

IČ: 64936350, zapsána dne 1. 1. 2005 do Rejstříku škol a školských zařízení

adresa: Blatenská 2145, 148 00, Praha 4

mobil: 724 251 550

email: info@ms-blatenska.cz

www.ms-blatenska.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí a stravování zaměstnanců mateřské školy.

Zákonný zástupce dítěte v den nástupu dítěte do mateřské školy na své třídě obdrží „**Přihlášku ke stravování**“, kterou po vyplnění odevzdá třídní učitelce.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se v mateřské škole stravují a též pro zákonné zástupce dětí je platný pro obě školní jídelny – budova Blatenská, budova Babáková

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění
- a vyhláška 320 ze dne 15. 11. 2010, kterou dochází ke změnám

Jídelníček je vždy sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem u sledovaných potravin a v rozsahu dle § 4 odst. 3 a 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Vedoucí školní jídelny – paní Jana Křížová

Úřední hodiny vedoucí školní jídelny: pondělí a úterý 7,00 – 16,30 hodin, v případě potřeby lze domluvit jiný termín na telefonu 272 934 622 nebo e-mailu: jidelna@ms-blatenska.cz

Stravovací režim a organizace stravování v průběhu dne

- Nejpozději v den prvního nástupu dítěte do mateřské školy zákonný zástupce přihlásí dítě ke stravování, vedoucí školní jídelny určí variabilní symbol pro identifikaci plateb
- Dítě, přítomné v mateřské škole v době podávání jídla, se ve školní jídelně stravuje vždy – výjimkou je dohoda o dietním stravování, viz níže.
- Dítě má právo denně odebrat dopolední přesnídávku, oběd a odpolední svačinu
- Přesnídávka je vydávána v době od 8,30 – 9,00 hodin.
- Oběd je vydáván v době od 11,50 - 12,20 hodin. Kuchařky jídlo vydávají postupně v jednotlivých třídách (nejmladší děti dostávají oběd nejdříve).
- Odpolední svačina je vydávána v době od 14.45 – 15.00 hodin. Dítě, které odchází po obědě domů, se může na svačinu v tomto čase vrátit nebo mu může být poskytnuta náhradní svačina **do vlastních nádob (označená krabička)** v poledne při odchodu domů. Náhradní svačinou se rozumí porce ovoce či zeleniny nebo pečiva bez pomazánky.

- Jídelní lístek je vyvěšen na informačních nástěnkách, vždy nejpozději v pondělí při zahájení provozu MŠ a webových stránkách školy
- Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU), jsou na jídelním lístku uváděny alergeny. Na nástěnkách a na webových stránkách školy je zveřejněn seznam alergenů, jednotlivé alergeny jsou očíslovány a tato čísla alergenů jsou uvedena vždy za pokrmem v jídelním lístku.
- Za dodržování hygienických předpisů při výrobě a výdeji stravy pro dětské strážníky je zodpovědný personál školní jídelny. Při podávání jídel ve třídách dohlíží na dětské strážníky pedagogové. Za čistotu stolů a podlah odpovídají uklízečky.

Dietní stravování

- na základě nutnosti dietního stravování dítěte sepíše rodič s ředitelkou školy dohodu, která upraví možnosti si donášet jídlo z domova v označeném boxu. Ten předá učitelce ve třídě a box bude uložen v lednici přípravné kuchyňky. V příslušném čase připravené jídlo paní kuchařka ohřeje a dítěti podá

Pitný režim

- Školní jídelna zajišťuje pitný režim v průběhu celého dne, děti mají možnost napít se v průběhu celého pobytu v MŠ v samoobslužném režimu podle vlastních potřeb, děti se obsluhují samy. Při jídlu jsou nápoje připravené na stoly kuchařkou. K dispozici je výběr nápojů – voda, čaj, šťáva
- Pitný režim je zajištěn i při pobytu na zahradě mateřské školy

Podmínky zajištění bezpečnosti a zdraví dětí

- Učitelky/učitelé se stravují společně s dětmi, podporují zdravý životní styl vlastním příkladem a uplatňují zásady správné životosprávy dětí. Zajišťují dohled nad dětmi při stravování.
- Učitelky/učitelé zajišťují maximální bezpečnost, případnou nevolnost či úraz řeší ihned se zákonnými zástupci
- Veškerý kuchyňský provoz je udržován v čistotě a pravidelně dezinfikován

Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

- Děti jsou vedeny k ohleduplnosti a šetrnému zacházení s nádobím v souladu s hygienickými a společenskými pravidly
- Při rozbití skleněného nebo porcelánového nádobí zajišťuje úklid učitelka spolu s provozními zaměstnanci

Platba stravného

- Výše stravného je stanovena vedoucí školní jídelny dle platné vyhlášky a je zveřejněna na nástěnkách a webových stránkách školy
- Celodenní stravné je poskytováno v ceně **42,-Kč** na den (zálohová měsíční platba 924,-Kč). Pro děti, které v daném školním roce přesáhly šestý rok věku je cena celodenního stravného **45,-Kč** (zálohová měsíční platba 990,-Kč)
- Splatnost stravného je stanovena do 15. dne příslušného kalendářního měsíce bezhotovostním převodem na účet č. 30015-2000830329/0800 pod přiděleným variabilním symbolem, výjimečně

v hotovosti do rukou vedoucí školní jídelny. Platby jsou zálohové, s pravidelným ročním vyúčtováním

- V případě, že zákonný zástupce neuhradí úplatu za stravu, bude postupováno dle zákona o vymáhání dluhu

Vyúčtování stravného

- Platby jsou vyúčtovány jednou ročně, po červnové účetní uzávěře, tj. v průběhu letních prázdnin. Přepjatky jsou vráceny na číslo účtu, uvedené v Přihlášce ke stravování dítěte

Odhlašování

- V případě nepřítomnosti je třeba dítě omluvit nejpozději do 8,00 hodin daného dne. Stravné za neomluvené dítě je započítáváno v plné výši. Neodebrané jídlo je poskytnuto ostatním dětem na třídě.
- První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole se pro účely vyhlášky č. 107/2005 považuje za pobyt ve škole. Nelze-li dítěti stravu z důvodu nepředpokládané nepřítomnosti, nemoci, včas odhlásit, mohou si rodiče přijít pro oběd a to v době od 11:30 do 11:45 hodin **po předchozí telefonické domluvě v kanceláři ŠJ**. Oběd je předán rodiči na školním nádobí. Nutnosti jsou tedy čisté vlastní jídlonosiče, které si rodič bezprostředně před výdejem přinese a jídlo si z talíře sám umístí do vlastních nádob (tato možnost je pouze první den nepřítomnosti). Takto vydané jídlo je určeno k okamžité spotřebě, za jeho skladování školní jídelna nenesse odpovědnost.

V Praze dne 31.8.2021

Vypracovala: Jana Křížová
vedoucí školní jídelny

Schválila: Alena Pobudová
ředitelka školy